

Принят на
Педагогическом совете
МБДОУ детского сада
комбинированного вида №23
Протокол №_____1_____
от «_31_»____августа __2023г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детского
сада комбинированного
вида №23
_____ С.И. Шваб

ГОДОВОЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23
села Успенского
муниципального образования Успенский район**

НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Содержание годового плана работы

1. Введение

1.1 Анализ выполнения годового плана работы за 2022 / 2023 год

1.2 Цели и задачи работы МБДОУ детского сада
комбинированного вида № 23 на 2023 /2024 год

2. Организационно-педагогическая работа

2.1 Участие в методической работе районе

2.2.Организационно-методическая деятельность

2.3.План контроля старшего воспитателя.

2.4.Система внутреннего контроля.

3.План работы с молодыми педагогами на 2023-2024 учебный год.

4. Работа с родителями.

5.План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024
учебный год.

6.План преемственности ДОУ и школы на 2023-2024 учебный год.

1.1. Анализ работы МБДОУ детского сада комбинированного вида №23

В течение всего учебного года педагогический коллектив работал по основной образовательной программе дошкольного воспитания , разработанной коллективом МБДОУ детского сада комбинированного вида №23 в соответствии с ФГОС ДО. Основная образовательная программа МБДОУ детского сада комбинированного вида №23 обеспечивает всестороннее развитие детей в возрасте от 1 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое ,физическое развитие.

Квалифицированная коррекция недостатков в речевом развитии осуществляется в условиях групп компенсирующей направленности. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), а также в ходе режимных моментов.

Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

В дошкольном учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
- разработаны технологичные карты на все блюда, используемые в меню;
- проведена вакцинация детей против гриппа;
- освоена система оздоровительной работы с детьми (закаливание, гимнастика после сна);
- родители информируются об оздоровительной работе;
- администрацией разработана система охраны труда и техники безопасности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно- гигиенические, лечебно- профилактические и реабилитационные мероприятия;
- в дошкольном учреждении разработана и реализуется программа производственного контроля, направленная на выполнение санитарно- противоэпидемических мероприятий, снижение инфекционных заболеваний;
- педагоги ориентируются на физическую подготовленность малышей, учитывая особенности физического развития, медицинские показатели здоровья ребёнка и психофизиологические особенности темперамента; Результатом эффективной и целенаправленной работы по охране жизни, здоровья детей и сотрудников является отсутствие случаев детского и взрослого травматизма, а также массовой сезонной заболеваемости, о чем свидетельствуют следующие показатели заболеваемости.

Медицинскими сестрами ДОУ систематически ведется мониторинг состояния здоровья детей (сентябрь, апрель).

По результатам мониторинга здоровья и физического развития были выявлены следующие показатели:

| Нозология | Количество детей | | | | | | |
|-------------------------------------|----------------------|-----------|------|----------------------|------|------|------|
| | 2021-2022 | 2022-2023 | | | | | |
| ЧБД | 16 | 17 | | | | | |
| Дети с нарушением осанки | 6 (2 впервые) | | | | | | |
| Дети с нарушением зрения | 8 (впервые) | 2 впервые | | | | | |
| Другие заболевания (хронические) | 14 9 | 6 9 | | | | | |
| Группы здоровья | Физкультурные группы | | | | | | |
| | 2020 | 2022 | 2023 | | 2020 | 2021 | 2023 |
| I | 42 | 40 | 68 | Основная | 162 | 170 | 171 |
| II | 94 | 104 | 103 | Подготовительна я | - | 3 | 6 |
| III | 26 | 29 | 6 | Специальная | 1 | 1 | 9 |
| V | 1 | 1 | 9 | ЛФК | | | - |
| Итого | 163 | 174 | 861 | Итого | 163 | 174 | 186 |

Физическое развитие и воспитание дошкольников является приоритетным направлением в деятельности ДОУ, потому что здоровье ребенка – это основа успешного формирования, развития и реализации его способностей и задатков, адаптации к быстро меняющимся условиям социальной жизни. Согласно определению, здоровье – это состояние полного физического, психического и социального благополучия.

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей:

- двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на

развитие таких физических качеств, как координация и гибкость;

- способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, прыжки, лазанье), овладение подвижными играми с правилами;

- становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;

- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме,

закаливании, при формировании полезных привычек и др.)

В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Причины высокой заболеваемости:

1. Набор детей 2-3 лет - две группы и 3-4 лет - две группы.

2. Комплектование МБДОУ детьми I, II и III группы здоровья.

3. Ведущая патология – часто болеющие дети (ЧБД), дети с нарушением осанки, дети с нарушением зрения, хронические заболевания.

4. Вспышки ОРВИ в ДОУ.

В течение учебного года по реализации данного направления наметилась положительная динамика:

- были организованы консультации для педагогов по повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

- активно использовались в образовательной деятельности во всех возрастных группах здоровьесберегающие технологии (гимнастика пробуждения, дыхательная, пальчиковая, утренняя гимнастики);

- для развития двигательной активности детей приобретали спортивный инвентарь. Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий учебный

год:

1. Повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения новых технологий и методик.

2. Повысить контрольную деятельность за четким соблюдением режима дня детей, проведением закаливающих процедур, выполнения санитарно-гигиенических норм, организации питания детей.

3. Вести совместно с медицинским персоналом индивидуальную работу с детьми, имеющими отклонения в здоровье и состоящими на диспансерном учете.

4. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного санитарного и валеологического просвещения родителей.

Педагогами и медицинской службой ДОУ ведется систематический поиск новых эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, которые предусматривают повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщении их к здоровому образу жизни, созданию семейных традиций валеологического воспитания.

В ДОУ планируется усиление санитарно - просветительской и профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом, строгое выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы.

В целях полноценного физического развития детей в группах оборудованы «Уголки здоровья». Для оздоровления воспитанников используется комплекс закаливающих мероприятий. В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости.

ВЫВОДЫ и предложения: задачи формирования здоровья, физических качеств личности остается актуальной. Педагогами и медицинской сестрой ДОУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Планируется усиление профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.

Анализ выполнения программы.

Организация образовательной деятельности с детьми строится на основе основной образовательной программой дошкольного образования (далее – ООП ДО), содержание которой обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Организация образовательного процесса в ДОУ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием образовательной деятельности, разработанными и утвержденными ДОУ самостоятельно в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 и ООП ДО с учетом мнения родителей (законных представителей) и педагогов.

В основу организации образовательного процесса положены комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью и принцип интеграции образовательных областей. Воспитательно - образовательная работа с детьми проводится в системе. Каждый раздел ООП ДО прорабатывается не только на специально организованных занятиях, но и в совместной и свободной деятельности, что позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Работа во всех группах по освоению ООП в ДОУ ведется стablyно.

В целях выявления результатов индивидуального развития воспитанников в конце учебного года воспитателями младших, средних, старших и подготовительных групп была проведена педагогическая диагностика уровня овладения необходимыми умениями и навыками по образовательным областям ООП (далее - Мониторинг), в соответствии которой на каждого ребенка заполнена карта индивидуального развития.

Мониторинг проводится воспитателями, специалистами ДОО с детьми со второй младшей группы один раз в год (май) с учетом целевых ориентиров, образовательных областей различных видов детской деятельности. Форма проведения мониторинга освоения

образовательной программы преимущественно представляла собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы.

Анализ выполнения программы в 2022 - 2023 учебном году по основным направлениям показал, что программы используемые в работе ДОУ, усвоены детьми на 93%. По сравнению с началом учебного года снизилось количество детей с задержкой речевого развития по основным общеразвивающим группам.

В старшей группе компенсирующей направленности для детей с ОНР, низкий процент усвоения программы из-за нарушения речи, здесь педагоги группы совместно с учителем-логопедом продолжают работу в индивидуальной форме.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии развивающего, проблемного обучения, проектную деятельность. В воспитательно-образовательном процессе используются современные информационно-коммуникационные технологии.

Анализ результатов показал, что усвоение детьми программного материала имеет стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития, а также уровень развития интегративных качеств воспитанников соответствует возрасту. Положительное влияние на этот процесс оказало тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Знания и навыки, полученные детьми в ходе образовательной деятельности, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности. Особое внимание следует уделить использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие знания, умения и навыки. Немаловажным показателем качества подготовки обучающихся является готовность детей к школьному обучению.

Прослеживаемая в ДОУ положительная динамика в показателях готовности детей к школьному обучению детей 6,5-7 лет является результатом систематической работы педагогов и свидетельствует об эффективной работе по развитию интеллектуальных и творческих способностей, развитию социального взаимодействия со сверстниками и взрослыми, что является основой для формирования предпосылок учебной деятельности.

На основании полученных данных мониторинга в 2023-2024 учебном году будет запланирована и организована индивидуальная работа с воспитанниками, испытывающими сложности при освоении разделов ООП ДО, с родителями (законными представителями) воспитанников. Таким образом, образовательный процесс в ДОО обеспечивает разностороннее

развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

ВЫВОД: анализ результатов мониторинга в конце 2022- 2023 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям.

В основном показатели выполнения программы находятся в пределах выше среднего. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Таким образом, образовательная деятельность в группах реализуется на достаточном уровне. Очевиден положительный результат проделанной работы. Знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности.

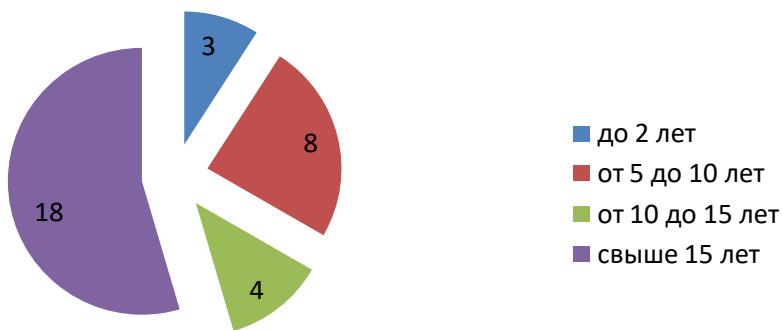
Планируемая работа по совершенствованию и корректированию образовательной работы с детьми на следующий учебный год:

1. Следует продолжать работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие детей.
2. Необходимо больше внимания уделять просветительской работе с родителями воспитанников.
3. Самообразование педагогов.

Рекомендации:

- Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие»;
- Осуществлять дифференцированный и индивидуальный подход к детям с целью улучшения освоения программы;
- В планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга;
- Организовать проведение семинаров-практикумов, мастер-классов и т.д с целью повышения самообразования педагогов и их компетентности по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие детей.

2. Кадровый состав по стажу работы.



3. Уровень квалификации

| Категория | 2021-2022 г.г. | 2022-2023 г.г. |
|--|----------------|----------------|
| Высшая категория – чел. | 9 | 9 |
| Первая категория – чел. | 6 | 5 |
| Соответствие занимаемой должности – чел. | 11 | 11 |
| Без категории | 5 | 5 |

4. Педагоги ДОУ регулярно принимают участие в районных методических объединениях и показывают открытые мероприятия, мастер-классы.
5. Педагоги ДОУ повышают свое педагогическое мастерство, активно участвуют в районных мероприятиях: семинарах, практикумах, методических объединениях.
6. Решением аттестационной комиссии были присвоены квалификационные категории :

Высшая квалификационная категория :

- Ермакова Галина Петровна –воспитатель;
- Долинина Сусанна Ашотовна –воспитатель.

Соответствие занимаемой должности :

- Горячева Татьяна Ивановна- воспитатель;
- Лепа Татьяна Ивановна –воспитатель ;
- Яковлева Евгения Ивановна –воспитатель .

Коллектив МБДОУ детский сад комбинированного вида №23 в 2022-2023 учебном годуставил перед собой следующие задачи:

1. Продолжать развитие сотрудничества и партнерских отношений детского учреждения с семьей через инновационные формы работы.
2. Повысить качество образования, путем внедрения новых подходов в использовании ИКТ технологий в образовательный процесс ДОУ через:

- повышение компетентности педагогов в использовании ИКТ технологий в образовательном процессе с детьми дошкольного возраста;
- внедрение в образовательный процесс.

3. Развивать у детей интерес к физической культуре и спорту , через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.

Для решения этих задач годового плана были намечены и проведены педагогические советы:

- 1-й - установочный (август);
- 2-й «Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования »— (октябрь);
- 3-й – «Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО»(декабрь)
- 4-й – «Физкультурно - оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО» (март)
- итоговый (май)

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Были проведены консультации, семинары для педагогов :

- « Организация аттестационного процесса»;
- «Нетрадиционные формы работы с родителями »
- «Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов»
- «Оптимизация физической нагрузки на физкультурных занятиях»
- «ДОУ и семья в подготовке к школе»
- « Организация самостоятельной двигательной активности детей в группе и на прогулке»
- « Организация ППС для развития познавательной активности дошкольников»
- « Особенности взаимодействия педагогов ДОУ с гиперактивными детьми»
- « Виды нарушений психологического здоровья дошкольников»
- « Планирование работы в летне-оздоровительный период»

Тематический контроль :

- «Организация работы с родителями по физкультурно-оздоровительному направлению по работе с детьми в семье»
- «Организация физкультурно-оздоровительной работы в группах»

В ДОУ строго соблюдалась инструкция по охране жизни и здоровья детей. Ежеквартально проводился инструктаж воспитателей и обслуживающего персонала.

Два раза в год (октябрь, апрель) проводилось измерение антропометрических данных детей (старшей медицинской сестрой). На группах велись карты контроля за физическим развитием детей (оценка физического развития, соответствие - несоответствие уровня освоения основных видов движений возрастным нормам, помесячный экран заболеваемости детей).

В методическом кабинете оформлен уголок по аттестации;

- график проведения аттестации;
- порядок формирования аттестационного портфолио на первую и высшую квалификационную категорию;
- перспективный план мероприятий по аттестации.

В ДОУ ежемесячно проводились открытые просмотры занятий по всем возрастным группам (были охвачены все образовательные области).

В течение учебного года учителями - логопедами проводилась коррекционно-речевая работа в форме индивидуальных, индивидуально-подгрупповых и фронтальных занятий.

Занятия включали артикуляционную, дыхательную и пальчиковую гимнастику, упражнения на развитие фонематического слуха.

Коррекционная работа проводилась в совместной связи с родителями (индивидуальные занятия, наглядная пропаганда, родительские собрания). Коррекционная работа проводилась в интегрированной взаимосвязи с педагогами ДОУ: консультации, участие в педагогических советах, семинары-практикумы, участие в тематических и фронтальных проверках.

В результате работы логопеда со старшими дошкольниками увеличилось количество детей с хорошей речью

Педагоги и воспитанники ДОУ в течение 2022-2023 учебного года принимали участие в муниципальных и краевых конкурсах:

- муниципальный этап краевого конкурса «Читающая мама- читающая страна» в 2023 году, муниципальный этап краевого конкурса « Пасха в кубанской семье» , муниципальный дистанционный фестиваль детского творчества «Салют,Победа»в 2023 г., муниципальный конкурс « День , пахнущий мимозой»,муниципальный конкурс чтецов « Дарю тебе нежность», Муниципальный этап краевого конкурса « Зеленая планета», муниципальный конкурс « Однажды в Новый год»,муниципальный конкурс Моей Любимой маме»

Коллектив и воспитанники ДОУ приняли участие в дистанционных конкурсах и акциях видео – поздравлениях, приуроченных к празднованию Дню Победы, акция « Рисуем Победу»

Весь фото и видеоматериал имеется на сайте ДОУ и сети инстаграм;

В 2021 – 2022 учебном году коллектив ДОУ принял участие во всероссийских и краевых акциях, таких как «Край добра», дистанционно в акциях «Георгиевская ленты», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Свеча памяти», «Моя Россия»,«Люблю, тебя, мой район», «А из нашего окна», «Голубь мира», в фотоакции , приуроченной ко Дню семьи, любви и верности, акции «Эколята – дошкольята».

Выводы. Результаты деятельности МБДОУ детского сада комбинированного вида №23 показали, что запланированные мероприятия выполнены в полном объёме.

В 2021-2022 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности образования «ДОУ и семья». Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен. В течение года, в соответствии с годовым планом, решались задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через использование эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, деловые игры, практикумы и т.д.) Активно используются и традиционные формы работы: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада. (праздники, организация выставок рисунков).

В каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно- транспортного травматизма и пожарной безопасности. Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей размещены консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым

планом ДОУ, имеются подборки методических рекомендаций. Обеспечена сменяемость материала в связи с задачами годового плана. Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе.

Проводились индивидуальные беседы родителей с педагогом-психологом, учителем-логопедом.

Можно выделить положительные стороны в работе с родителями:

- Активизация педагогов в работе с семьями воспитанников.
- Участие родителей в педагогическом процессе ДОУ.
- Помощь родителей в подготовке и проведении досуговых мероприятий.

- Участие родителей в конкурсах, проводимых на базе ДОУ. Существенным достижением деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса.

Просвещение родителей ставит своей задачей повышение их правовой и педагогической культуры. Исходя из этих направлений, осуществляется работа по взаимодействию с семьями дошкольников. Работу с семьями начинаем с проблемно-ориентированного анализа. Изучение проходит по нескольким направлениям. Анализ позволил сделать вывод, что контингент родителей неоднороден по составу, целям, приоритетам в воспитании.

Велась работа по выявлению неблагополучных семей имеющих социальные проблемы. Такие семьи требуют особой деликатности и конфиденциальности в общении. С ними проводилась работа по повышению правовой и психологопедагогической культуре индивидуально психологом и администрацией детского сада. Педагог – психолог помогал родителям повысить общую социальную зрелость, снизить их агрессивность, воспитать способы эффективного взаимодействия в коллективе, овладеть культурой межличностного взаимодействия детей в группе и в семье. Педагогами постоянно ведутся опросы, анкетирование, тесты, которые позволяют запланировать работу с родителями на следующий учебный год.

Делая **вывод** о работе с родителями, можно сказать, что взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический, плановый характер. Вся работа детского сада строилась на установлении родительско-педагогического партнёрства с семьёй каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Выводы. В ходе работы с родителями воспитатели должны проявлять инициативу и понять, каким образом взаимодействовать с каждой отдельной семьей на благо ребенка. Используя принцип индивидуального подхода к участию родителей, необходимо разработать разнообразные способы вовлечения в работу большей части семей.

Анализ выполнения задач работы ДОУ в 2021-2022 учебном году показал, что результаты педагогического коллектива являются хорошими.

Однако, наряду с достижениями, было выявлено следующее:

Недостаточное вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс (проведение совместных праздников, приглашение на занятия и режимные моменты, участие родителей в эколого-оздоровительных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми).

Исходя из вышеизложенного, коллектив МБДОУ детский сад комбинированного вида № 23 в новом 2023-2024 учебном году ставит перед собой следующие **задачи**:

1. Оптимизировать работу педагогов по формированию у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека.
2. Продолжить работу по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста.
3. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
4. Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов, оказания им помощи в овладении новыми компетенциями;

2. Организационно-методическая работа

2.1. Участие в методической работе района

| № | Ф.И.О | Должность | Наименование МО |
|----------|-----------------------------------|--|---|
| 1 | Слесаренко Галина Васильевна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 2 | Бородулина Светлана Александровна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 3 | Лепа Татьяна Ивановна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 4 | Ермакова Галина Петровна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 5 | Палиенко Людмила Викторовна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 6 | Долинина Сусана Ашотовна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 7 | Пасечник Татьяна Сергеевна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 8 | Яковлева Евгения Ивановна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 9 | Бижукова Диана Магометовна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 10 | Ляшенко Наталья Сергеевна | Воспитатель группы компенсирующей направленности | МО воспитателей групп компенсирующей направленности |
| 11 | Тлепцеришева Елена Владимировна | Учитель-логопед | МО учителей- логопедов |
| 12 | Игнатченко Татьяна Викторовна | Учитель-логопед | МО учитель-логопедов |
| 13 | Брагина Виктория Алексеевна | Учитель-логопед | МО учитель-логопедов |

| | | | |
|----|------------------------------------|--------------------------|---|
| 14 | Коваленко Юлия Викторовна | Учитель-логопед | МО учитель-логопедов |
| 15 | Вольнер Елена Николаевна | Учитель-логопед | МО учитель-логопедов |
| 16 | Сытенькая Ольга Витальевна | Воспитатель | Семинар по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию |
| 17 | Хотова Альбина Рамазановна | Воспитатель | Семинар по игровой деятельности |
| 18 | Горячева Татьяна Ивановна | Воспитатель | Семинар по игровой деятельности |
| 19 | Ляшенко Наталья Сергеевна | Воспитатель | Семинар по игровой деятельности |
| 20 | Величко Ирина Сергеевна | Воспитатель | РМО по экологическому воспитанию |
| 21 | Овакимян Раса Артуровна | Воспитатель | Семинар по познавательному развитию |
| 22 | Левичева Ольга Юрьевна | Воспитатель | Семинар по познавательному развитию |
| 23 | Бойко Элина Аслановна | Воспитатель | МО для воспитателей групп раннего возраста |
| 24 | Багдасарян Ангин Амбрацумовна | Воспитатель | РМО по исследовательской деятельности и проектированию в ДОУ |
| 25 | Курманалиева Инна Рамазановна | Воспитатель | РМО по исследовательской деятельности и проектированию в ДОУ |
| 26 | Мироновская Ирина Викторовна | Старший воспитатель | Клуб творческой педагогики заведующих и старших воспитателей |
| 27 | Криванова Ольга Александровна | Музыкальный руководитель | МО музыкальных руководителей |
| 28 | Берестова Эльмира Владимировна | Музыкальный руководитель | МО музыкальных руководителей |
| 29 | Захарова Юлия Евгеньевна | Педагог -психолог | МО педагог-психологов |
| 30 | Александрова Екатерина Анатольевна | Инструктор ФК | МО инструкторов по ФК |
| 31 | Андрейченко Надежда Михайловна | Воспитатель | МО для воспитателей групп раннего возраста |
| 32 | Куликова Евгения Николаевна | Воспитатель | МО для воспитателей групп раннего возраста |
| 33 | Вдовенко Елена Михайловна | Воспитатель | Семинар по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию |

Организационно- методическая деятельность .

Август 2023 год

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|----------------------|
| 2.1. Педагогический совет №1 «Основные направления деятельности детского сада на 2023– 2024 учебный год, утверждение плана работы МДОУ детского сада комбинированного вида №23» | Заведующий |

Сентябрь 2023 год

1 сентября – День Знаний

27 сентября – День дошкольного работника

| Вид деятельности | Ответственный |
|---|-------------------------------|
| 1.Работа с кадрами | |
| 1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей | Заведующий |
| 1.2. Утверждение тем по самообразованию, планы | Старший воспитатель |
| 1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации, план работы по повышению педагогической квалификации | Старший воспитатель |
| 1.4. Составление плана работы повышения профессиональной квалификации педагогов | Старший воспитатель |
| 1.5. Проведение Дня дошкольного работника. | Муз. руководитель |
| 1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, смена белья и прочее | Завхоз, Старшая медсестра |
| 2.Руководство и контроль | |
| 3.1 Оперативный контроль «Готовность групп к новому учебному году в условиях ФГОС ДО» | Заведующий Ст. воспитатель |
| 3.2 Предупредительный «Соблюдение ТБ, правил пожарной безопасности, правил ОТ на рабочем месте» | Члены комиссии |
| 3.3 Мониторинг во всех возрастных группах | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 3.4 Тематический контроль. ППРС. Смотр уголков безопасности. | Творческая группа |
| 3. Работа с родителями | |
| 4.1 Консультация «Адаптация ребёнка в ДОУ» | Педагог-психолог |

| | |
|---|------------------------------------|
| 4.2 Анкетирование родителей «Адаптация ребёнка в ДОУ» | Воспитатели групп раннего возраста |
| 4.3 Подготовка памяток для родителей по адаптации детей в ДОО. Оформление стенда «Ваш ребенок начал посещать детский сад» | Воспитатели |
| 4.4 Групповые родительские собрания по плану | воспитатели |
| 4. Административно-хозяйственная работа | |
| 5.1 Работа по благоустройству территории | Заместитель заведующего по ХЧ |
| 5.2 Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с | Заведующий, Ст. воспитатель |
| 5.4 Организация питания в ДОУ, назначение ответственных | Заведующий |
| 5.5 Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году | Заведующий |

Октябрь 2023 год

1 октября – День пожилого человека, Международный день музыки

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|--|
| 1.Работа с кадрами | |
| 1.1. Рейд по охране труда | Комиссия по ОТ |
| 1.2. Подготовка групп к зимнему периоду | Заведующий, Заместитель заведующего по ХЧ |
| 1.3. Составление планов по самообразованию | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 1.4. Обновление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 1.5. Просмотр работы молодых специалистов. | Ст. воспитатель |
| 1.6. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ в прачечной | Заместитель заведующего по ХЧ Уполномоченный по ОТ |
| 2.Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Праздник осени по группам | Муз. руководитель, воспитатели |
| 2.2. Выставка «Осенняя ярмарка» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.3. День здоровья (Осенняя спартакиада) | Воспитатели |

| | |
|--|---|
| 2.4. Открытый просмотр ОД: *«Путешествие в мир дорожных знаков» открытый просмотр в подготовительной группе * « Что мы знаем о здоровье?» средняя группа | Воспитатели |
| 2.5. Консультация для педагогов «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста» | Ст. воспитатель |
| 2.6. Фестиваль идей «От идеи до методического пособия» - презентация методических пособий | воспитатели |
| 3.Руководство и контроль | |
| 3.1. Тематический контроль. «Соответствие развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС». | Творческая группа |
| 4.Работа с родителями | |
| 4.1. Общее родительское собрание. | Заведующий |
| 4.2. Составление социального паспорта группы, детского сада (опрос с использованием методики «Социальный портрет семьи»). | Воспитатели |
| 4.3. Информационное окно. Оформление наглядной агитации «Уголки здоровья» - «Профилактика простудных заболеваний» | Воспитатели |
| 4.4. Работа с родителями по благоустройству территории | Заведующий, Заместитель заведующего по ХЧ |

| 5.Административно-хозяйственная работа | |
|--|--|
| 5.1.Рейд по проверке санитарного состояния групп | Заместитель заведующего по ХЧ, медсестра |
| 5.2.Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | Ст. медсестра, воспитатели |

Ноябрь 2023 год

4 ноября – День единства и согласия

28 ноября – День матери

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|---------------------------------|
| 1.Работа с кадрами | |
| 1.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории | Завхоз, коллектив |
| 1.2. Работа воспитателей по самообразованию | Ст. воспитатель, воспитатели |

| | |
|---|---|
| | |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Открытый просмотр ОД: « Познавательное занятие в старшей группе» | Воспитатели |
| 2.2 Семинар - практикум «Трудовое воспитание и его роль в развитии детей дошкольного возраста» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.3.Праздник «День матери» | Воспитатели, муз. руководитель |
| 2.4 Педагогический совет №2 « Наставничество как система работы с молодыми специалистами» | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 3. Руководство и контроль | |
| 3.1.Тематический контроль «Организация трудового воспитания дошкольников в режимных моментах» | Ст. воспитатель, творческая группа |
| 4.Работа с родителями | |
| 4.1. Праздник «День матери» | Муз. руководитель, воспитатели |
| 4.2 Консультация «Детский сад и семья: взаимодействие и сотрудничество» | Воспитатели |
| 5.Административно-хозяйственная работа | |
| 5.1.Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ | Заместитель заведующего по ХЧ, |

Декабрь 2023 год

Праздник «Новый год»

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|-----------------|
| 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок. | Заведующий |
| 1.2. Консультация по проведению новогодних праздников | Ст. воспитатель |
| 1.3. Подведение итогов заболеваемости за 2022 год. | Ст. медсестра |
| 2. Организационно- методическая работа | |
| 2.1. Консультации: «Условия, формы и методы профориентационной работы с дошкольниками» (акцент сделать на современных или наиболее удачных)» | Воспитатель |
| 2.2 . Выставка «Талисман нового года» | Воспитатели |

| | |
|--|--|
| 2.3. Новогодние праздники «Новый год стучится в дверь» | Муз. руководитель, воспитатели |
| 2.4. Конкурс «Новогодняя игрушка» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.5. Обмен опытом работы. «Патриотическое воспитание» (уголки, конспекты, ОД). | Воспитатели |
| 3. Руководство и контроль | |
| 3.1. Оперативный контроль «Двигательная активность детей в течение дня» | Ст. воспитатель |
| 4. Работа с родителями | |
| 4.1. Новогодние утренники | Муз. руководитель |
| 4.2. Консультация «Правила поведения родителей на празднике в детском саду» | Воспитатели групп |
| 4.3. Уголок здоровья «Зимние игры и развлечения», «Как уберечься от простуды». | Ст. воспитатель |
| 4.6. Групповые родительские собрания по плану | Воспитатели |
| 5. Административно-хозяйственная работа | |
| 5.1. Выполнение норм питания | Ст. медсестра |
| 5.2. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | Комиссия ОТ |
| 5.3. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений | Заведующий, ст. воспитатель воспитатели, |
| 5.4. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел | Заведующий |
| 5.5. Работа по составлению нормативной документации | Заведующий, ст. воспитатель |

Январь 2024 год

Новогодние каникулы

7 января – Рождество Христово

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|---------------|
| 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки» | Заведующий |
| 1.2. Общее собрание трудового коллектива по итогам проверки по ОТ в декабре | Заведующий |

| | |
|---|---|
| 1.3. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка | Ст. воспитатель |
| 2. Организационно- методическая работа | |
| 2.2. Открытый просмотр ОД: «Поговорим о профессиях» | Воспитатели |
| 2.3. Зимние игры и забавы (колядки, посиделки) | Муз. руководитель воспитатели |
| 2.4. Выставка снежинок «Чудесные узоры зимы» | Воспитатели групп |
| 2.5. Смотр-конкурс «Уголок ручного труда» | Ст. воспитатель, творческая группа |
| 2.6. Консультация: «Современные подходы к трудовому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФГОС» | Ст. воспитатель |
| 3. Руководство и контроль | |
| 3.1. Текущий контроль «Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона». | Ст. воспитатель, заведующий |
| 4. Работа с родителями | |
| 4.1. Консультация «Безопасность детей в зимние праздники» | Ст. воспитатель |
| 4.2. Групповые родительские собрания по плану | Воспитатели групп |
| 4.3. Консультация «Труд в жизни ребенка» | Ст. воспитатель |
| 5. Административно-хозяйственная работа | |
| 4.2. Контроль за соблюдением теплового режима (показатели теплосчетчика). | Заведующий, Заместитель заведующего по ХЧ, |
| 5.5. Работа с нормативно-правовой документацией – заключение договоров с поставщиками на новый год | Заведующий |

Февраль 2024 год

Масленица

23 февраля – День Защитника Отечества

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|---------------|
| 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия | Медсестра |

| | |
|--|---------------------------------------|
| 1.2. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. | Медсестра |
| 1.3.Рейд по ОТ и ПБ детей и сотрудников | Ответственный по ОТ |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Мастер-класс «Кейс-технология в ранней профориентации» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.2. Тематическая выставка «Наша Армия родная» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.2. Коллективные просмотры «Трудовое воспитание в младшей группе» | Воспитатель |
| 2.4. Выставка поделок «Папа может» | Воспитатели |
| 2.6. Педагогический совет №3 «Развитие инициативности и самостоятельности у детей средствами технического творчества через проектную деятельность» | Воспитатели |
| 2.7. Праздник «День Задачника Отечества» по группам | Муз. руководитель Воспитатели |
| 2.8. Досуги и развлечения «Масленица» | Воспитатели |
| 3.Руководство и контроль | |
| 3.1 Оперативный контроль «Подготовка, организация и проведение ОД» | Ст. воспитатель |
| 3.2. Систематический контроль «Проверка планов педагогов» | Ст. воспитатель |
| 4. Работа с родителями | |
| 4.1. Физкультурный досуг совместно с родителями «Будем жить – нашей Родине служить!» (старшая, подготовительные к школе группы) | Муз. руководитель инструктор по ФК |
| 4.3. Консультация «Ресурсная гимнастика» | Педагог-психолог |
| 4.4. Выставка семейного творчества «Волшебные руки мастериц» | Воспитатели |
| 5. Административно-хозяйственная работа | |
| 5.2. Состояние охраны труда на пищеблоке | Комитет по ОТ |
| 5.4. Проверка организации питания по СанПиНу. | Заведующий, медсестра |
| 5.5. Выполнение санэпидрежима в ДОУ | Заведующий, медсестра |

Март 2024 год

8 марта – Международный женский день

| Вид деятельности | Ответственный |
|--|---|
| 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей | Заведующий |
| 1.2. Санитарное состояние групп – взаимопроверка | Медсестра, воспитатели |
| 1.3 Отчеты воспитателей по теме самообразования | Ст.воспитатель |
| 1.4. О правилах внутреннего трудового распорядка | Заведующий |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Консультация для педагогов «Творчество дошкольников и современные образовательные технологии» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.3. Выставка детских работ «Подарки мамам». | Воспитатели |
| 2.4. Конкурс стихов «Все профессии нужны, все профессии важны» | Воспитатели |
| 2.5. Музыкальный праздник, посвященный международному женскому дню | Воспитатели Музыкальный руководитель |
| 3. Руководство и контроль | |
| 3.1. Оперативный контроль: «Организация игровой деятельности детей по ранней профориентации детей» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 3.2. Оперативный «Документация воспитателя» | Ст. воспитатель |
| 4. Работа с родителями | |
| 4.1. Анализ детской заболеваемости | Медсестра, воспитатели |
| 4.2. Анкетирование родителей «Досуговые мероприятия в детском саду». Цель: выяснить отношение родителей к организации праздников и развлечений в детском саду, уровень их удовлетворенности качеством и количеством развлечений. | Ст. воспитатель |
| 4.3. Праздник, посвящённый международному женскому дню | Муз. Руководитель |
| 4.4. Фотовыставка «Укрепление здоровья детей посредством семейного досуга» | Воспитатели |
| 5. Административно-хозяйственная работа | |
| 5.1. Рейд по проверки санитарного состояния групп | Медсестра |
| 5.2. Пополнение сайта ДОУ | Ст. воспитатель |

Апрель 2024 год

1 апреля – День смеха

7 апреля – Всемирный день здоровья 12

апреля – День космонавтики

23 апреля – День земли

| Вид деятельности | Ответственный |
|---|---|
| 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ | Заведующий, Заместитель заведующего по ХЧ |
| 1.2. Экологические субботники по уборке территории | Коллектив |
| 1.3. Выполнение санэпидемрежима | Медсестра |
| 1.4. Подведение итогов по аттестации. | Ст. воспитатель |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Консультация для педагогов «Организация детского творчества летом» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 2.2. Физкультурный досуг «Мама, папа, я - спортивная семья». | Воспитатели |
| 2.3. Выставка рисунков «Привет, весна!» | Воспитатели групп |
| 2.4. Фото – выставка «Чудесные свойства улыбки». | Воспитатели групп |
| 2.5. День космонавтики | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 3. Руководство и контроль | |
| Оперативный контроль «Содержание прогулки с детьми» | Заведующий, Ст. воспитатель |
| Тематический контроль «Оздоровительная работа в младших и средних группах» | |
| 4. Работа с родителями | |
| 4.1. Проведение итоговых ОД для родителей «Вот и стали мы на год взрослее» и групповых собраний (итоги работы за 2023-24 учебный год) | Воспитатели, ст. воспитатель |
| 4.2. Консультации: «Осторожно клещи!» «Дети и огонь» | Воспитатели |
| 5. Административно-хозяйственная работа | |
| 5.1. Работа по благоустройству территории | Завхоз, коллектив |
| 5.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ | Заведующий |

Май 2024 год

1 мая – День весны и труда

мая – День Победы

| Вид деятельности | Ответственный |
|---|---------------------------------------|
| 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе | Заведующий |
| 1.2. О переходе на летний режим работы | Заведующий |
| 1.3. Составление годовых отчётов | ст. воспитатель |
| 1.4. Организация выпуска детей в школу | Воспитатели |
| 1.5. Озеленение участка ДОУ | Коллектив |
| 1.6. Соблюдение санэпидемрежима в летний период | Медсестра |
| 2. Организационно-методическая работа | |
| 2.1. Педсовет № 4. Итоговый. «Итоги работы за 2023 – 2024 учебный год» | Заведующий |
| Ст. воспитатель, воспитатели | |
| 2.2. Проведение мероприятий, посвященных 9 Мая | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 2.3. О работе воспитателей в летний период | Ст. воспитатель |
| 2.4. Фотовыставка «Мой ветеран» | Воспитатели |
| 2.5. Выпускной бал | Музыкальный руководитель |
| 2.6. Смотр – конкурс по оформлению участков к летнему периоду | Ст. воспитатель |
| 3. Руководство и контроль | |
| 3.1. Фронтальная проверка детей подготовительной группы. | Заведующий Ст. воспитатель |
| 4. Работа с родителями | |
| 4.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 4.2. Выпуск детей в школу | Музыкальный руководитель |
| 4.3. Фотовыставка «До свидания, детский сад» | Воспитатели |
| 4.4. Групповые родительские собрания по плану | Воспитатели |
| 4.5. Общее родительское собрание | Заведующий Ст. воспитатель |
| 5. Административно-хозяйственная работа | |

| | |
|---|-------------------------------|
| 5.1.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года | Медсестра |
| 5.2. Закупка материалов для ремонтных работ | Заместитель заведующего по ХЧ |

План контроля старшего воспитателя.

| № | Мероприятие |
|-----------------|---|
| Сентябрь | |
| 1. | Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада . |
| 2. | Состояние документации педагогов, наличие системы планирование воспитательно-образовательного процесса. |
| 3. | Подготовка и оформление предметно-развивающей среды в группах |
| 4. | Оформление родительских уголков; |
| Октябрь | |
| 1. | Организация питания в группах культурно -гигиенические навыки во время приема пищи. |
| 2. | Взаимодействие с родителями в группах раннего возраста. |
| 3. | Соблюдение режима дня и организация жизни ребенка в ДОУ согласно ФГОС. |
| 4. | Проведение прогулки. |
| Ноябрь | |
| 1. | Состояние уголков ИЗО, наличие материала, пособий; |
| 2. | Наблюдения во 2 половине дня: индивидуальная работа с детьми по развитию речи |
| 3. | Проведение прогулки в осенний период. |
| 4. | Выполнение норм СанПина.(фронтальный) |
| Декабрь | |
| 1. | Состояние физкультурных уголков в группе |
| 2. | Изучение документации педагогов групп (протоколы родительских собраний) |
| 3. | Изучение системы работы и распространения ППО педагогов. |
| 4. | Организация детьми подвижных игр в режиме дня. |
| Январь | |
| 1. | Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня. |
| 2. | Анализ состояния проведения художественно-эстетических видов деятельности в ДОУ (лепка, аппликация,рисование). |
| 3. | Анализ игровой среды : наличие игрового материала, соответствующего возрасту ; |
| Февраль | |

| | |
|----|---|
| 1. | Подготовка воспитателей к занятиям, использование ИКТ |
| 2. | Состояние групповой педагогической документации. |
| 3. | КГН детей при раздевании и одевании, в соответствии с возрастом. |
| 4. | Планирование и проведение утренней гимнастики: соблюдение структуры, продолжительности, оптимальной физической нагрузки, с учётом возраста детей. |

МАРТ

| | |
|----|--|
| 1. | Качество подготовки воспитателей к образовательной деятельности с детьми |
| 2. | Проведение оздоровительных мероприятий в режимных моментах. |
| 3. | Проведение прогулки в весенний период. |
| 4. | Оснащение книжных уголков (все группы) |

Апрель

| | |
|----|--|
| 1. | Проведение закаливания: наличие необходимого оборудования. |
| 2. | Анализ музыкальной деятельности в детском саду. |
| 3. | Организация приема пищи ,трудовой деятельности старших дошкольников. |
| 4. | Организация режимных моментов. |

Май

| | |
|----|---|
| 1. | Анализ организации питания в группах. |
| 2. | Проведение и организация групповых родительских собраний. |
| 3. | Состояние предметно-развивающей среды в группах (все группы) |
| 4. | Организация прогулки. |

Просмотр и анализ образовательной деятельности — ежедневно.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВОСПИТАНИКОВ

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|---|------------------------|---|
| 1 | Составление и согласование плана работы ППк на 2023 – 2024 учебный год | август 2023 | педагог – психолог |
| 2 | Организация работы по проведению ППк в МБДОУ детском саду комбинированного вида №23 | в течение года | учителя – логопеды, педагог-психолог, старший воспитатель |
| 3 | Составление отчетов по работе ППК | август – сентябрь 2023 | Педагог-психолог |

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

МОНИТОРИНГ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------------|----------------------------------|
| 1 | Анализ готовности к новому 2023-2024 учебному году | август | Заведующий , старший воспитатель |
| 2 | Анализ работы с семьями «социального риска» | в течение года | Заведующий , старший воспитатель |
| 3 | Анализ выполнения мероприятий согласно Программе развития | май 2024 | Заведующий , старший воспитатель |
| 4 | Анализ соответствия ООП в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО | май 2024 | Заведующий , старший воспитатель |
| 5 | Анализ проведения социопсихологического мониторинга выпускников МБУ | май 2024 | педагог - психолог |

План работы с молодыми педагогами на 2023/24 учебный год

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

| мероприятие | сроки проведения | ответственный | отметка о выполнении, подпись ответственного |
|--|-------------------------|----------------------|---|
| Школа молодого специалиста | | | |
| Круглый стол: «Обзор современной педагогической литературы, инновационных технологий по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста» | сентябрь 2023 | Старший воспитатель | |
| Практическое задание: « Анализ образовательной деятельности» Трудная ситуация и ваш выход из неё». | сентябрь 2023 | Педагог-психолог | |
| Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе образовательной деятельности) | октябрь 2023 | Старший воспитатель | |
| Консультация «Развитие у воспитанников познавательного интереса | ноябрь 2023 | Старший воспитатель | |

| | | | |
|--|--------------|---------------------|--|
| средствами технического творчества» | | | |
| Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада» | декабрь 2023 | Воспитатель | |
| Консультация «Требования к речи педагога» | декабрь 2023 | Воспитатель | |
| Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду». Просмотр речевой деятельности в старшей группе | январь 2024 | Учитель-логопед | |
| Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости | февраль 2024 | Старший воспитатель | |
| Деловая игра: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников» | март 2024 | Педагог-психолог | |
| Просмотр и анализ образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста по конструированию «Бумажный самолет» (с использованием различных видов материала) | март 2024 | Старший воспитатель | |
| Открытые просмотры совместной деятельности: «Организация двигательной активности на прогулке». | апрель 2024 | Воспитатели | |
| Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование поопределению перспектив на следующий учебный год. | май 2024 | Старший воспитатель | |

| Профессиональная адаптация посредством наставничества | | | |
|--|------------------|---------------------|--|
| Семинары | | | |
| Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». | сентябрь 2023 | Наставник | |
| Механизм использования дидактического и наглядного материала с детьми младшего дошкольного возраста | ноябрь 2023 | Наставник | |
| Использование здоровье сберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности. | декабрь 2023 | Наставник | |
| Коучинг-сессия «Копилка приёмов и способов формирования технической грамотности у дошкольников в ходе организации образовательного процесса» | Январь 2024 | Наставник | |
| Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения. | апрель 2024 | Наставник | |
| Самообразование | | | |
| Методическая минутка Изучение в методическом кабинете подборки литературы, журналов, медиаресурсов на тему: «Проектирование образовательной деятельности по ранней профориентации средствами современных образовательных технологий» | Сентябрь 2023 | Старший воспитатель | |
| Дискуссионные качели «Структура и содержание заданий по формированию технической грамотности у детей старшего дошкольного возраста» | декабрь 2023 | Старший воспитатель | |

| | | | |
|--|---------------|---------------------|--|
| Школа передового опыта | март 2024 | Старший воспитатель | |
| Создание педагогической копилки | | | |
| Подборка буклетов и флаеров для родителей, содержащих советы относительно актуальных тем воспитания младших дошкольников | сентябрь 2023 | Наставник | |
| Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий | ноябрь 2023 | Наставник | |
| Подборка материала в групповую библиотеку: для работы по популяризации творчества писателей Краснодарского края, Успенского района | февраль 2024 | Наставник | |

Работа с родителями.

| Формы работы | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|--|---|
| Создание имиджа ДОУ | 1. Оформление в родительских уголках на начало года образовательной программы группы 2. Заключение соглашений и договоров с родителями 4. Создание банка данных о семьях | Август – сентябрь Сентябрь Октябрь Май | Воспитатели, ст. воспитатель Зав. ДОУ воспитатели Специалисты Воспитатели |
| 2. Планирование работы с семьями воспитанников | | | |
| 1. Банк данных по семьям воспитанников | - Социологическое исследование по изучению социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование, беседы, изучение рисунков детей старших групп - Выявление уровня притязаний к дошкольному учреждению и содержанию образования - Уточнение охвата дошкольным образованием в целях обеспечение предшкольной подготовки | 1 и 4 квартал Май - июль – август Апрель – май Апрель Сентябрь В течение года | Специалисты Воспитатели Воспитатели Воспитатели Администрация, педагоги Администрация, педагоги, мед работники |
| 3. Педагогическое просвещение родителей, привлечение к решению образовательных задач ДОУ | | | |
| 2. Ознакомление родителей с нормативно – правовой базой функционирования ДОУ | - Сообщения администрации на первых родительских собраниях - Информационные стенды | Сентябрь В течение года | Администрация Администрация |
| 3. Руководство работой с родителями в группах детского сада | - Утверждение программ взаимодействия с семьей на учебный год – Выявление степени вовлеченности семей в жизнь и образовательную деятельность групп – - Изучение профессиональной компетентности в организации работы с родителями (разнообразие форм и методов | Май 1 раз в квартал В течение года | Администрация Администрация |

| | | | |
|--|--|--|---|
| 4. Общесадовские мероприятия | - Общие родительские собрания « Это должен знать каждый» « Авторитет родителей и его влияние на развитие личности ребенка» - Тематические дни, спортивные мероприятия | 2 раза в год В теч. года | Администрация Родительский комитет Педагоги Специалисты Специалисты, воспитатели |
| 5. Привлечение родителей к проблемам ДОУ | - Родительский консилиум (спонсорство, организация помощи, экстренные вопросы, требующие коллегиального обсуждения) - Телефон доверия - Заседания родительского комитета | По необходимости 1 раз в месяц 1 раз в квартал | Администрация Администрация, педагоги Администрация |
| 6. Пропаганда педагогических знаний | - Смотры родительских уголков - Различные формы наглядной информации « Круглые столы» по проблемам физического развития и здоровья, подготовки детей к школе | По графику Постоянно 2 раза в год | Администрация Педагоги Педагоги Ст воспитатель Зав ДОУ Педагоги ст. групп, психолог |
| 4. Совместное творчество детей, родителей и педагогов | | | |
| 1.Совместное проведение мероприятий и досугов | - Занятия с участием родителей - Совместные досуги - Художественные выставки - Встречи с родителями «Интересный гость группы» | В течение года По программе групп | Педагогический коллектив Родительский комитет |

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание необходимых условий в ДОУ для предупреждения детского травматизма на дорогах, повышения компетентности педагогов и родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности воспитанников. Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма.

Задачи:

1. Сформировать у воспитанников сознательное и ответственное отношение к личной безопасности и безопасности окружающих, устойчивых навыков соблюдения и выполнения ПДД.
2. Повысить компетентность педагогов в сфере использования современных форм и методов обучения детей правилам дорожного движения.
3. Оснастить методическую базу новинками образовательных технологий в области работы с дошкольниками по профилактике дорожно – транспортного травматизма.
4. Обеспечить вовлечение семей в единое образовательное пространство, направленное на предупреждение несчастных случаев с детьми на улицах и дорогах города.
5. Обновить групповое оборудование, направленное на знакомство и обучение дошкольников правилам дорожного движения, формирование навыков безопасного поведения на улице, во дворе, в транспорте.

Сентябрь

| Мероприятия | Ответственный |
|--|---------------|
| Работа с педагогами | |
| Консультация для воспитателей: «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» | Воспитатели |
| Оформление уголка по ПДД в группах | Воспитатели |
| Разработка перспективного плана работы в центре ПДД на группах | Воспитатели |
| Работа с детьми | |
| Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Оформление буклетов в уголке для родителей | Воспитатели |
| Групповые родительские собрания (вопрос по безопасности на дорогах) | Воспитатели |

Октябрь

| Мероприятия | Ответственный |
|--|-----------------|
| Работа с педагогами | |
| Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения | Воспитатели |
| Разработка памяток для родителей по ПДД | Воспитатели |
| Оперативный контроль за организацией деятельности с детьми . | Ст. воспитатель |
| Работа с детьми | |
| Совместная деятельность с детьми по ПДД «Улица города» подготовительная группа «Мы знакомимся с улицей» старшая группа «Мы пассажиры» средняя группа «Профессия -водитель» вторая младшая группа | Воспитатели |
| Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций | Воспитатели |

| | |
|---------------------------------|-------------|
| Работа с родителями | |
| Оформление стенда для родителей | Воспитатели |

Ноябрь

| Мероприятия | Ответственный |
|---|---------------|
| Работа с педагогами | |
| Конкурс среди групп по ПДД «Книжка малышка» | Воспитатели |
| Работа с детьми | |
| Организация и проведение игр в совместной деятельности с детьми «Улица» средняя группа «Грузовой транспорт» вторая младшая группа | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Оформление уголков для родителей | Воспитатели |
| Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение» | Воспитатели |
| Изготовление макета микрорайона ДОУ с улицами и дорожной информацией | Воспитатели |

Декабрь

| Мероприятия | Ответственный |
|--|-----------------|
| Работа с педагогами | |
| Подготовка к проведению развлечений с детьми по ПДД Оформление методического обеспечения к участию в конкурсе «Зеленый огонек» | ст. воспитатель |
| Работа с детьми | |
| ОД по ПДД «Дорожные знаки» старшая и подготовительная гр. Совместная деятельность с детьми «Наш помощник – пешеходный переход» средняя гр. Аппликация «Автомобиль» вторая младшая группа | Воспитатели |

| | |
|---|-----------------|
| Организация и проведение игр | Воспитатели |
| Развлечение «Викторина на дороге» подготовительная группа | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Папка – передвижка «Будьте внимательны на улице» средняя группа | Воспитатели |
| Листовка – обращение «Выполняем правила дорожного движения» | ст. воспитатель |
| Оформление информационного стенда для родителей по ПДД в холле ДС | ст. воспитатель |

Январь

| Мероприятия | Ответственный |
|--|--------------------------|
| Работа с педагогами | |
| Тестирование педагогов по ПДД | ст. воспитатель |
| Работа с детьми | |
| Поведение тематической недели «Школа дорожных наук» | Воспитатели Муз. рук. |
| Организация и проведение игр | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Папка передвижка | Воспитатели |
| Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте» вторая мл. группа | Воспитатели |
| Встреча с инспекторами ГИБДД | Воспитатели |
| Проведение инструктажа родителей по ПДД (на общем родительском собрании) | Воспитатели |

Февраль

| Мероприятия | Ответственный |
|---|-----------------|
| Работа с педагогами | |
| Консультация для воспитателей «Система работы по ПДД» | ст. воспитатель |

| | |
|--|-----------------|
| Организация и проведение тематической недели «Мы едем, едем, едем...» | ст. воспитатель |
| Подготовка к проведению познавательно-игровому конкурсу для детей старшего дошкольного возраста «Правила дорожного движения» | воспитатели |
| Работа с детьми | |
| ОД «Знай и выполняй правила дорожного движения» старшие группы | Воспитатели |
| Организация и проведение выставки детского творчества по правилам безопасности на дорогах старшие группы | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Информационный стенд для родителей | Воспитатели |
| Папка – передвижка | Воспитатели |
| Газета «Добрая дорога детства» | Воспитатели |

Март

| Мероприятия | Ответственный |
|---|-----------------|
| Работа с педагогами | |
| Организация работы с родителями по ПДД | ст. воспитатель |
| Работа с детьми | |
| Занятия «Катание на велосипеде в черте города» старшая гр. «Машины на нашей улице» средняя группа «Не попади в беду на дороге» вторая мл. группа | Воспитатели |
| Организация и проведение игр и викторин | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми» вторая мл. группа | Воспитатели |
| «Правила дорожного движения» познавательно- игровой конкурс для взрослых и детей старшая и подготовительная | Воспитатели |

| | |
|--------|--|
| группа | |
|--------|--|

Апрель

| Мероприятия | Ответственный |
|---|--------------------------|
| Работа с педагогами | |
| Подбор информации по ПДД | ст. воспитатель |
| Знакомство с новой методической литературой по ПДД | ст. воспитатель |
| Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по безопасности дорожного движения» | ст. воспитатель |
| Работа с детьми | |
| Развлечение совместно с родителями «Знатоки дорожных правил» | Муз. рук. Воспитатели |
| ОД «Улица не место для игр» старшие группы Совместная деятельность с детьми: «Зеленый огонек» средняя группа «Светофор» вторая младшая группа | Воспитатели |
| Организация и проведение игр | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Домашнее задание: «Составление план-схемы «Мой путь в детский сад» | Воспитатели |
| Консультация «Безопасность детей» | Воспитатели |
| Выпуск газеты для родителей «Светофорик» | Воспитатели |

Май

| Мероприятия | Ответственный |
|--|-----------------|
| Работа с педагогами | |
| Анализ работы с детьми и родителями по ПДД | ст. воспитатель |

| | |
|--|-------------|
| Работа с детьми | |
| Организация и проведение игр | Воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | Воспитатели |
| Работа с родителями | |
| Информация для родителей «Будьте внимательны на дороге» | Воспитатели |
| Газета «Добрая дорога детства» | Воспитатели |

План преемственности ДОУ и школы на 2023-2024 учебный год.

| | Содержание | Срок | Ответственные |
|----------------------------|---|----------------|---------------------------|
| 1 | Проведение праздника «Дня знаний» Родительская встреча с учителем начальных классов | сентябрь | заведующий воспитатели |
| 2 | Тематические беседы на темы: «Я будущий первоклассник», «Школьные принадлежности», «Поведение в школе» | в течение года | воспитатели |
| 3 | Чтение произведений для знакомства детей со школой. | в течение года | воспитатели |
| 4 | Посещение открытых уроков воспитателями ДОУ. | в течение года | воспитатели |
| 5 | Выставка детских работ «Скоро в школу» | апрель | воспитатели |
| 6 | Проведение совместных праздников. | в течение года | воспитатели |
| Работа с родителями | | | |
| 10 | Периодическая смена | В | воспитатели |

| | информации на стенде | текущее годы | |
|----|---|-----------------|-----------------|
| 11 | Выставка литературы и журналов о подготовке к школе | ноябрь | воспитатели |
| 12 | Консультации: «Как подготовить ребенка к поступлению в школу». | май | воспитатели |
| 13 | Дни открытых дверей | май | воспитатели |
| 14 | Речевой тренинг – логопедические рекомендации | май | Учитель-логопед |

